

Bilag B: Yderligere oplysninger

**Stikprøvekontrol af
energiselskabernes energispareindsats 2016**

Kontor/afdeling
SEG

Dato
2. oktober 2017

J nr.
2017-6267

/rmh

Dette bilag indeholder yderligere oplysninger, som tilbudsgiver bør være opmærksom på i forbindelse med sin deltagelse i udbuddet.

1. Øvrige oplysninger om kommunikation og spørgsmål til ordregiver

Som anført i udbudsbetingelserne skal spørgsmål stilles senest tirsdag d. 31. oktober 2017.

Spørgsmål stillet efter denne dato, vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden tilbudsfristens udløb.

Spørgsmål, der modtages senere end seks dage inden udløbet af tilbudsfristen, kan ikke forventes besvaret.

Ordregiver kan foretage ændringer i udbudsmaterialet. Såfremt ordregiver foretager væsentlige ændringer i udbudsmaterialet vil den i udbudsbetingelsernes punkt 2 angivne frist for aflevering af tilbud blive forlænget.

Ordregiver kan ikke foretage ændringer af grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, herunder ændringer af tildelingskriterier.

Ændringer i udbudsmaterialet vil blive meddelt til alle via Energistyrelsens hjemmeside www.ens.dk/service/aktuelle-udbud.

2. Tilbuddet skal være endeligt og fuldkomment

Ordregiver kan ikke forhandle med tilbudsgiverne om de afgivne tilbud. Tilbuddet bør derfor være udarbejdet på en sådan måde, så kontrakten kan indgås uden forudgående drøftelser mellem tilbudsgiver og ordregiver.

Energistyrelsen

Amaliegade 44
1256 København K

T: +45 3392 6700
E: ens@ens.dk

www.ens.dk

Tilbudsgiver bør derfor så vidt muligt benytte formuleringer, der er egnet til at bære retlige forpligtelser, og ikke formuleringer, som eksempelvis "dette kunne tænkes at gå ud på, at ...", "man kan også tænke sig, at ..." eller "sædvanligvis anvendes ...", "vi har ofte med succes gjort ...", "man kunne også forestille sig, at ...", eller "det kunne eventuelt søges løst ved, at ...". Formuleringer, der ikke er egnet til at bære retlige forpligtelser, kan efter omstændighederne blive behandlet som forbehold med de deraf følgende konsekvenser, jf. nedenfor.

Det er tilbudsgivers ansvar at sikre, at tilbuddet er komplet og udformet i overensstemmelse med retningslinjerne i udbudsmaterialet.

3. Om forbehold i tilbuddet

Tilbuddet må ikke indeholde forbehold over for mindstekrav eller grundlæggende elementer i udbudsmaterialet. Forbehold over for mindstekrav eller grundlæggende elementer i udbudsmaterialet medfører, at tilbuddet bliver afvist.

Flere forbehold over for ikke-grundlæggende elementer i udbudsmaterialet kan medføre, at forbeholdene samlet set udgør et forbehold over for grundlæggende elementer.

Hvis tilbudsgiver er i tvivl om opgaven eller i tilfælde af usikkerhed om, hvorvidt et forbehold vil medføre afvisning af tilbuddet, opfordres tilbudsgiver til at stille skriftlige spørgsmål, jf. udbudsbetingelserne punkt 5.

4. Fortrolige oplysninger i tilbuddet

Dokumenter eller oplysninger i tilbudsgivers tilbud kan være omfattet af reglerne om aktindsigt. Konkurrenter m.fl. kan således anmode om aktindsigt i tilbud, der afgives. Anmodninger om aktindsigt fra andre virksomheder, der også deltager i udbudsprocessen, skal i henhold til praksis fra Klagenævnet for Udbud efter omstændighederne imødekommes af ordregiver. Det indgår dog bl.a. i bedømmelsen heraf, om tilbudsgiver har bedt om, at dele af tilbuddet behandles fortroligt og i den forbindelse har indikeret, hvilke oplysninger/elementer i tilbuddet der skal behandles fortroligt.

Såfremt der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som af forretningsmæssige hensyn ønskes undtaget fra aktindsigt, bedes tilbudsgiver derfor angive dette i sit tilbud. Ordregiver vil dog uanset tilbudsgivers tilkendegivelser om fortrolighed være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen.

5. Åbning og vurdering af tilbuddene

Ordregiver åbner tilbuddene efter tilbudsfristens udløb.

Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbud.

Efter tilbuddene er åbnet vil ordregiver vurdere, om tilbuddene opfylder de formelle krav i udbudsmaterialet. Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5 og 6, hvis tilbuddet ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

Uanset anvendelsen af ordet "skal" i udbudsmaterialet forbeholder ordregiver sig endvidere retten til at indhente yderligere oplysninger inden for rammerne af ovennævnte bestemmelser.

Ordregiver er imidlertid ikke forpligtet til at indhente yderligere oplysninger eller dokumentation fra tilbudsgiverne.

Ordregiver kan endvidere afklare eventuelle uklarheder i tilbuddene inden for udbudslovens rammer.

Ordregiver vurderer endvidere, om tilbuddene er konditionsmæssige. Tilbuddene vil herefter blive vurderet som beskrevet i udbudsbetingelserne punkt 7.

Efter ordregivers beslutning om tildeling af kontrakten underretter ordregiver samtlige tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. Underretningen af de tilbudsgivere, der har afgivet et konditionsmæssigt tilbud, men som ikke tildeles kontrakten, vil indeholde en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, herunder det vindende tilbuds karakteristika og fordele set i forhold til det ikke accepterede tilbud og navnet på den vindende tilbudsgiver.

6. Omkostninger ved deltagelse

Deltagelse i tilbudsforretningen sker for tilbudsgivers egen regning og risiko, og omkostninger eller tab, som en tilbudsgiver måtte pådrage sig i forbindelse med deltagelse i udbudsforretningen, er Energistyrelsen uvedkommende.