|  |  |
| --- | --- |
| **Udstyr** | **System til HLR certificering med tilhørende hardware og software** |
| 1. Formål | Certificering i HLR af studerende på Metropols grunduddannelser to gange i løbet af deres studietid. Systemet skal bestå af dels hardware i form af fantomer (hands-on), dels software til at lagre data om HLR test (dokumentation). Systemet skal være automatiseret, forstået på den måde, at de studerende selv skal kunne gennemføre testen og blive godkendt, når deres test lever op til gældende guidelines. Systemet skal være lignende de systemer, som anvendes af Region Hovedstaden, og derfor skal Rubensballoner indgå i certificeringen. |
| 1. Krav til funktionalitet | **A-krav:**   1. Certificering via kompression og ventilation på fantomdukke på baggrund af guidelines. Fantomdukker forudsætter hands-on fra den studerendes side. 2. Integreret feedback til den studerende, mens testen foregår 3. Integration af Rubensballoner i test 4. Selve testen skal kunne foregå uden underviser 5. Bevis på test skal digitalt og automatisk sendes til den studerende. 6. Test skal lægges i skyen og kunne printes med netværk. 7. Lagring af data om de studerendes test i forbindelse med HLR-certificeringen 8. Learning management system, der automatisk indkalder studerende til test i HLR. 9. Udsendelse af rapporter om, hvem der er blevet certificeret og hvem der mangler til kontaktpersoner på Metropol. 10. Automatisk opdatering af guidelines   **Derudover:**   1. Mulighed for analysesystem for HLR data |
| 1. Krav til kvalitet | **A-krav:**   1. Unikke brugerprofiler 1700 stk. (optag 2017 – tallet kan ændre sig) 2. Fantomdukkerne skal have en realistisk brystkasse hævning under selve testen. 3. Mobilt system, der kan let transporteres 4. Hardware skal være let at rengøre 5. Hardware skal være robust |
| 1. Krav til integration og/eller brugerflade | **A-krav**   1. Cloudsystem 2. WiFi baseret system 3. Brugervenlig login 4. Brugervenligt software 5. Unikke brugerprofiler automatiseret ud fra Metropols system til registrering af studerende: SIS 6. Integration til Metropols netværk 7. Upload af brugerprofiler fire gange årligt   **Derudover**   1. Automatiseret brugeroprettelse/brugerverificering 2. Integration af kortlæser 3. Udload af brugerprofiler otte gange årligt |
| 1. Installation/Montage | **A-krav:**   1. Alle produkter og services leveres, udpakkes og monteres gebyrfrit på de adresser, om er oplyst i forbindelse med bestilling. 2. Det forventes, at leverandør installerer apparatet, og i samarbejde med Metropols afdelinger, BYG og IT, opkobler systemet 3. Leverandør afholder introduktionskursus for superbrugerne af systemet   **Derudover:**   1. Leverandør afholder introduktionskursus for brugerne (undervisere) samt i forbindelse med opdateringer af software. |
| 1. Serviceaftale | Flerårig aftale om hard- og softwareopdatering samt serviceaftale. |
| 1. Support | **A-krav:**   1. Support på software via telefon og mail i tidsrummet 8-16. Respons samme dag. 2. Årlig statuskontrol af udstyr 3. Udbedring af fejl på hardware eller udskiftning af udstyr inden for 72 timer 4. Teknisk support skal foregå på dansk   **Derudover:**   1. Support på hardware og software via telefon og mail 7.00 – 22.00. Respons inden for 1 time. 2. Udbedring af fejl på hardware eller udskiftning af udstyr inden for 48 timer 3. Manualer mv. er på dansk |
| 1. Leveringstid | Hurtigst muligt – angiv venligst forventet leveringstid i tilbuddet |
| 1. Kontaktperson | Hanne Skov, hask@phmetropol.dk |